

感染防止策チェックリスト その1

イベントの開催概要

イベント名			
開催案内等のURL（ある場合のみ記載）			
出演（展）者・チーム等	多数のため収まらない場合は、別途、出演（展）者一覧を公表してください。		
開催日時	令和 年 月 日（ ） 時 分 ～ 時 分		
	複数回開催の場合は、別途、開催する日時の一覧を公表してください。		
開催会場			
会場所在地			
主催者連絡先 （少なくともひとつは記載すること）	（所在地）		
	（電話番号）		
	（メールアドレス）		
参加人数	人	参加人数の説明 参加人数について、説明が必要な場合は記入してください。（下記の記入例参照）	
施設の収容定員 （定員が定められていない場合は「なし」と記載）			人
収容率（施設の収容定員がある場合のみ記載） ※小数点以下四捨五入			%

※ 該当する項目に☑を入れてください。

大声のあり・なし ※ 留意事項参照	<input type="checkbox"/>	大声あり	<input type="checkbox"/>	大声なし
施設に収容定員が設定されていない場合は、以下の該当する項目のどちらか1つに☑を入れてください。				
<input type="checkbox"/>	人と人とが触れ合わない程度の間隔を維持できる			
<input type="checkbox"/>	十分な人と人との間隔が維持できる（できるだけ2m、最低1m）			

その他特記事項			
---------	--	--	--

参加人数の説明について【記入例】

- 主催者と参加者数を含めた人数
- 主催者（運営スタッフを含む）と参加者のいる場所が明確に分かれているため参加者のみの人数
- イベント会場に同時に滞在する最大の参加人数（1時間当たりの滞在人数の最大数）
- 1日当たりの参加者数